**Nr.** **2745/30.09.2025**

**APEL PROPUNERI**

**PENTRU OFERTA DE FORMARE CONTINUĂ A C.C.D. DOLJ**

**ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026**

***Către* unitățile de învățământ din județul Dolj**

***În atenția* cadrelor didactice cu statut de formator**

***Referitor la* Realizarea Ofertei de formare a Casei Corpului Didactic Dolj,**

**anul școlar 2025 – 2026**

Având în vedere adresa MEC nr. 31091/19.09.2025, referitoare la realizarea **Ofertei de formare a C.C.D. Dolj** pentru anul școlar 2025–2026, propunerile de programe de formare se vor întocmi, încadrându-se în domeniile enumerate în **anexa 1**.

Pentru facilitarea procesului de recunoaștere și echivalare în credite ECTS a competențelor dobândite prin parcurgerea programelor de formare avizate de MEC și furnizate de casa corpului didactic, conform *Procedurii specifice nr. 30271/20.08.2025, privind* recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competenţelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică de abilitare funcţională și programelor asimilate acestora, **se recomandă ca bugetul de timp total al unui program să fie cuprins între 25 de ore şi 75 de ore, ca multiplu de 25.**

Programele de formare vor fi proiectate strict conform **anexei 2** și se vor transmite în format electronic pe adresa formareccddolj@gmail.com, până la data de **07 octombrie 2025, ora 16.00.**

**Instrucțiuni și condiții de depunere:**

Fiecare program de formare, propus pentru acordarea avizului MEC, va respecta obligatoriu următoarele cerințe:

1. Structura cursului de formare(**anexa 2**) va fi redactată cu ajutorul programului **Microsoft Office Word, Trebuchet MS 11, cu diacritice, la un rând**.
2. **Suportul de curs(document Word denumit separat)** ***va conține exclusiv text.***
3. Se specifică în mod obligatoriu **domeniul tematic (selectat din anexa 1)** în care se încadrează programul propus spre avizare și se menționează în **anexa 2** precum și la **subiectul mail-ului** trimis către CCD Dolj.
4. **Competențele programului de formare** propus se vor formula obligatoriu în concordanță cu cele opt competențe-cheie recunoscute la nivel european, cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 (capitolul VIII), cu standardele profesionale de formare continuă pentru funcția didactică de predare profesor din învățământul preuniversitar (Vezi O.M. nr. 4476/2016) și cu Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, Anexa 1 la Ordinul MECTS nr. 5561/07.10.2011.

**5. Programele de formare se pot proiecta/derula astfel :**

1. în sistem ***blended-learning(față-în-față și online sincron și/sau asincron)***:

* procentul de timp alocat activităților în sistem ***față-în-față****: minimum 60*% din bugetul total de timp al cursului
* procentul de timp alocat activităților în sistem ***online sincron/asincron***: *maximum 40%* din bugetul total de timp al cursului

1. în sistem ***online*:**
2. ***online sincron* și *online asincron***

***sau***

1. ***online sincron***

* procentul de timp alocat activităților în sistem ***online sincron***: minimum 60% din bugetul total de timp al cursului
* procentul de timp alocat activităților în sistem ***online asincron***: *maximum 40%* din bugetul total de timp al cursului

**c.** în sistem ***față-în-față*** :

- procentul de timp alocat activităților **față-în-față**: 100% din bugetul total de timp al programului(minimum 25 ore – maximum 75 ore)

**6.** Activitățile asociate **evaluării formative/pe parcurs/finale** **nu se evidențiază, separat**, în bugetul de timp al programului, dar sunt cuprinse în activități cu caracter practic-aplicativ, fiind implicite activității de formare.[[1]](#footnote-1)

**7.** Următoarele documente vor fi scanate **într-un singur document, în format PDF**, păstrându-se ordinea:

**a. CV-ul formatorului în format EUROPASS**, semnat pe fiecare pagină, datat și însoțit de următoarele documente în fotocopie: CI, certificat naștere, certificat căsătorie, diplomă licență/master, certificat de obținere a gradului didactic(**minimum gradul II/doctorat în domeniul de formare propus**);

**b. certificat de formator**;

**c.** acte doveditoare care atestă competențele/experiența de formator pe tematica cursului de formare propus;

**d.** adeverință care atestă vechimea în învățământ (**minimum 6 ani**);

**e.** declarație privind respectarea legislației în vigoare referitoare la proprietatea intelectuală și dreptul de autor **(anexa 3)**;

**8.** Fiecare formator/echipă de co-training poate propune maximum două proiecte de programe de formare**.**

**9.** Propunerile de programe de formare vor fi evaluate conform grilei de verificare. **(anexa 4)**

**DIRECTOR C.C.D. DOLJ**

**Prof. Mihaela-Roxana JIANU**

**Întocmit,**

**Compartimentul Programe**

**Prof. metodist Aurelia-Camelia Bălan**

**Anexa 1**

**DOMENIILE DE FORMARE CONTINUĂ**

1. **DOMENII TEMATICE OBLIGATORII:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr. crt. | Domenii tematice obilgatorii |
|  | Abilitare curriculară |
|  | Management educațional strategic/Guvernanață |
|  | Mentorat didactic |
|  | Competenţe TIC/digitale/Nanotehnologii/Autonomie pedagogică prin dezvoltarea abilităților digitale |
|  | Educaţie incluzivă și combaterea discriminării în școală |
|  | Prevenirea și combaterea violenței școlare, bullying-ului, a consumului de droguri și a altor forme de adicție |
|  | Combaterea xenofobiei, rasismului și a discriminării |
|  | Educație pentru dezvoltare durabilă/Educație pentru tranziție verde |
|  | Educaţie interculturală, multiculturală și plurilingvism |
|  | Educație pentru acordarea primului ajutor |

1. **DOMENII TEMATICE conform următorului Nomenclator:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr.  crt. | Nomenclator privind domeniile tematice pentru programe avizate de MEC |
|  | Proiectare curriculară |
|  | Strategii didactice de predare – învăţare – evaluare |
|  | Abilitare curriculară |
|  | Managementul clasei de elevi |
|  | Consiliere şi orientare şcolară şi în domeniul carierei a elevilor |
|  | Competenţe TIC/digitale/Nanotehnologii/Autonomie pedagogică prin dezvoltarea abilităților digitale |
|  | Educaţia copiilor/elevilor cu CES |
|  | Educaţia copiilor/elevilor şi tinerilor cu aptitudini înalte |
|  | Egalitate de şanse şi gen |
|  | Management şi consiliere pentru cariera didactică |
|  | Mentorat didactic |
|  | Management educațional strategic/Guvernanță |
|  | Management şi leadership în educaţie |
|  | Marketing educaţional |
|  | Managementul calităţii educaţiei |
|  | Politici educaţionale |
|  | Educaţie nonformală, extraşcolară şi informală |
|  | Reziliență școlară |
|  | Violență școlară/bullying/Reducerea consumului de droguri/Combaterea radicalismului |
|  | Noile educații |
| 20.1. | Dezvoltare durabilă şi provocările globalizării |
| 20.2. | Educaţie antreprenorială |
| 20.3. | Educaţie pentru mediu |
| 20.4. | Educaţie pentru sănătate/Educație pentru acordarea primului ajutor |
| 20.5. | Educaţie interculturală, multiculturală și plurilingvism |
| 20.6. | Educaţie pentru cetăţenie democratică |
| 20.7. | Educaţie pentru drepturile copilului |
| 20.8. | Educaţie pentru drepturile omului |
| 20.9. | Educație pentru tranziție verde |
| 20.10 | Biodiversitate |
| 20.11 | Educație financiară |

**Anexa 2**

***a) Denumire program avizat*:**

***b) Grup țintă*:**

*(se completează, după caz, cu una dintre categoriile de grup țintă: personal didactic de predare/ personal didactic cu funcții de conducere/ personal didactic cu funcții de îndrumare şi control/personal didactic auxiliar sau particularizat, după alte criterii - pe discipline/ specializări /nivel de învăţământ/ etape de evoluţie în carieră etc)*

***c) Criterii curriculare***

1. *Nota argumentativă/justificativă*, de fundamentare a programului avizat

*(descriere succintă) – cuprinde informaţii referitoare la utilitatea/necesitatea programului propus pentru avizare, rezultată din analiza de nevoi.(maximum 10 rânduri)*

1. *Informații generale*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt.**6** | Domeniul tematic al programului **7** | Denumire program | Grup țintă | Formă de organizare a programului  *(față-în-față/*  *blended learning/online)* **8** | Nr. total de ore **9** | Distribuție nr. de ore pe  forme de organizare | | | Coordonator program |
| *Față-în-față* | *Online sincron* | *Online asincron* |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7.1. | 7.2. | 7.3. | 8. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Note:

**6**În coloana 1 se precizează nr. curent al programului.

**7** În coloana 2 se completeazădenumireadomeniului tematic obligatoriu pentru anul școlar 2025-2026(numărul curent și denumirea completă) sau unul dintre domeniile tematice din *Nomenclatorul privind domeniile tematice pentru programe avizate de MEC* (numărul curent și denumirea completă), căruia i se asociază programul.

**8** Se precizează o singură formă de organizare *față-în-față/blended-learning/online.*

1. *Scopul programului:*
2. *Competențe formate/dezvoltate(minimum o competență/modul tematic)*:
3. *Locație de desfășurare* (în acord cu forma de organizare propusă):

* pentru componenta *online*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*se precizează denumirea platformei*);
* pentru componenta *față-în-față*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*se precizează locația*).

1. *Plan de învățământ:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire modul/temă | Nr. total ore/  modul/temă | Distribuție nr. de ore pe formă de organizare | | |
| *față-în-față* | *online sincron* | *online asincron* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Nr. total ore/program avizat | |  |  |  |  |

1. *Modalități de evaluare* a formabililor:

***d) Resurse umane***

1. *Formatori implicaţi:* (pentru fiecare formator se precizează: nume și prenume, specializare, informații privind îndeplinirea condiției de formator);
2. *Coordonatorul programului:* (Se completează de către profesorul metodist CCD cu nume și prenume, specializare, îndeplinirea condiției de formator și de coordonator al programului avizat).

***e) Criterii economice( Nu se completează!)***

1. *Număr de formabili* prognozați/an școlar 2025-2026: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. *Costul programului*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. *Costul estimat* al unei ore de formare pentru fiecare participant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*lei/oră/formabil*)
4. *Forma de finanțare*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa 3**

**DECLARAȚIE**

**Subsemnatul/Subsemnata, .............................................., domiciliat(ă) în .........................., str. ..........................................................., nr. .........., bl. ............., sc. ........, ap. .........., judeţul ....................................., telefon......................, adresă de e-mail ................................, legitimat(ă) cu ........, seria ..............., nr. ..................., eliberat(ă) de ..............................., la data de ....................................., CNP ..............................................., declar pe propria răspundere că propunerea de programe de formare:**

**1. ............................................................................................**

**2. .............................................................................................**

**respectă legislația în vigoare referitoare la proprietatea intelectuală și dreptul de autor.**

**Data Semnătura**

**. . . . . . . . . . . . . . . . . . . .....**

1. *Planul de învățământ* nu va include *evaluarea*, ca tip de activitate. [↑](#footnote-ref-1)